

D.R. n. 134/2023

LA RETTRICE

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare l’art. 18 comma 1;

RICHIAMATO lo Statuto del GSSI, emanato con D.R. n. 28/2022;

VISTO il D.Lgs. 29/03/2012, n. 49 in materia di disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (Testo unico sul pubblico impiego) e in particolare gli artt. 7, 35, 35-bis, 36, 37, 38 e 57;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il GDPR, Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il D.M. 12 giugno 2012, n. 159, relativo alla “Rideterminazione dei settori concorsuali”;

VISTO il D.M. 30 ottobre 2015 n. 855, relativo alla “Rideterminazione dei macro-settori e dei settori concorsuali”;

RICHIAMATO il “Regolamento per il reclutamento dei professori di I e di II fascia ai sensi della Legge n. 240/2010 e per le chiamate dirette e di chiara fama ai sensi dell’articolo 1, comma 9, della legge n. 230/2005”;

RICHIAMATO il “Regolamento per le riunioni degli organi collegiali e per le commissioni di concorso con modalità telematica” del GSSI;

VISTA la legge n. 232 del 11 dicembre 2016 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019, con cui veniva istituito il “Fondo per il finanziamento dei Dipartimenti universitari di eccellenza”;

VISTA la nota MUR n. 15659 del 28 dicembre 2022, con la quale veniva comunicato l’esito della valutazione dei Dipartimenti candidati al finanziamento nell’ambito dei Dipartimenti di Eccellenza per il periodo 2023-2027;

PRESO ATTO che il GSSI risultava tra i dipartimenti ammessi al finanziamento per Dipartimenti di Eccellenza 2023 – 2027;

PRESO ATTO che, con delibera del 28/06/2023, il Senato Accademico esprimeva parere favorevole alla indizione di una procedura di selezione ai sensi dell’art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010 per il reclutamento di un professore universitario di prima fascia per il settore concorsuale 01/B1

(Informatica), settore scientifico-disciplinare INF/01 (Informatica) a valere sui fondi del progetto DIP_ECCELLENZA_MAT_CS (CUP D13C22003740001);

PRESO ATTO che, con delibera del 28/06/2023, il Consiglio di Amministrazione approvava la copertura del predetto posto sia in termini di punti organico che dal punto di vista finanziario;

DECRETA

Articolo 1

Oggetto del bando

1. Considerate le premesse come parte sostanziale del presente bando, il GSSI indice una procedura di selezione ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010 per il reclutamento di un professore di prima fascia per il settore concorsuale 01/B1 (Informatica), settore scientifico-disciplinare INF/01 (Informatica) a valere sui fondi del progetto DIP_ECCELLENZA_MAT_CS (CUP D13C22003740001).
2. L'impegno scientifico richiesto al Professore concerne l'attività di ricerca nell'ambito dello sviluppo di sistemi distribuiti o autonomi efficienti ed affidabili. Al Professore è richiesta comprovata esperienza nella gestione di progetti di ricerca competitivi e supervisione di studenti di dottorato.
3. Il Professore è tenuto a rispettare gli obblighi previsti dalla normativa vigente e dai Regolamenti di Ateneo in materia di didattica, didattica integrativa e servizi agli studenti. In particolare, l'impegno didattico richiesto al Professore concerne l'insegnamento di corsi di livello dottorale, la direzione di tesi di dottorato, la partecipazione, ove richiesto, alle commissioni di selezione e valutazione degli allievi e dei postdocs, la direzione scientifica dei postdocs, la partecipazione agli organi accademici.
4. Il numero massimo di pubblicazioni da presentare è 15.
5. Le competenze linguistiche richieste al candidato, in relazione alle previste esigenze didattiche, sono attinenti alla capacità di svolgere attività didattica in inglese.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. I candidati ammessi a partecipare alla procedura di selezione devono essere:
 - a) studiosi in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale di I fascia ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale oggetto del bando, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, per la fascia oggetto del procedimento e per le funzioni corrispondenti a quella per la quale viene bandita la selezione;
 - b) studiosi che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge n. 210/1998 per il settore scientifico disciplinare oggetto del bando, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, per la fascia oggetto del procedimento, limitatamente al periodo di durata dell'idoneità;

- c) professori già in servizio presso altri atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
- d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizioni di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza aggiornate ogni tre anni, definite dal Ministero con D.M. n. 662 dell'1.9.2016.
2. Non possono partecipare alla selezione coloro i quali siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici, dall'elettorato politico attivo, siano stati destituiti o dispensati dall'impiego in una pubblica amministrazione o siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi del D.P.R. n. 3/1957.
3. Non possono, inoltre, partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso ovvero un rapporto di coniugio con la Rettrice del GSSI, con il Direttore Generale, con un componente del Consiglio di Amministrazione o del Senato Accademico, ovvero con un professore di ruolo del GSSI appartenente all'Area Scientifica di afferenza.
4. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. La mancanza dei suddetti requisiti ovvero la sussistenza di situazioni insanabili di incompatibilità che non consentono di partecipare alla procedura di selezione ovvero di coprire il posto ai sensi del Regolamento interno e della normativa vigente comporta l'esclusione dalla selezione, che sarà disposta con provvedimento motivato della Rettrice.
5. Il GSSI garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Articolo 3

Domanda, allegati e termine di partecipazione alla selezione

1. La domanda di ammissione alla procedura, unitamente agli allegati di cui al punto 10 del presente articolo, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente tramite la procedura online accessibile al link <https://pica.cineca.it/gssi/2023-po-001/domande> sulla piattaforma PICA (Piattaforma Integrata Concorsi di Ateneo) **entro e non oltre le ore 23:59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – Concorsi ed Esami.**
2. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
3. L'accesso alla procedura è effettuato esclusivamente previa autoregistrazione al sistema mediante l'utilizzo di una casella di posta elettronica, anche non certificata.
4. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico .pdf. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere copia di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza, al fine di consentirne il successivo perfezionamento e invio.

5. In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione, è possibile, altresì, ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato. A ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. **Per segnalazioni di problemi tecnici e richieste di assistenza i candidati dovranno rivolgersi al servizio di assistenza tecnica Cineca, contattando il supporto tramite il link presente in fondo alla home GSSI/PICA (<https://pica.cineca.it/gssi/>). Non saranno imputabili al GSSI eventuali disagi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.**
6. Le modalità e il termine di scadenza di cui al presente articolo devono essere osservati anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione e il perfezionamento delle istanze già presentate.
7. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.
8. I candidati riconosciuti diversamente abili ai sensi della legge n. 104/1992 - oltre alle altre indicazioni richieste - dovranno specificare nella domanda di partecipazione alla selezione, pena l'inapplicabilità del beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, producendo una certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.
9. Nella domanda dovrà essere, altresì, indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione, comprensivo di un recapito telefonico e di posta elettronica. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata al GSSI. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disagi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
10. Ciascun candidato dovrà, inoltre, allegare alla domanda:
- copia di un documento di identità in corso di validità;
 - curriculum della propria attività scientifica e didattica, contenente l'elencazione complessiva e circostanziata di tutti i titoli posseduti, dell'attività didattica e della produzione scientifica;
 - autocertificazione contenente l'elenco dei titoli;
 - titoli in formato .pdf;
 - autocertificazione contenente l'elenco delle pubblicazioni;
 - pubblicazioni in formato .pdf.
11. L'ammissione dei candidati alla procedura è da intendersi con riserva. L'esclusione per difetto dei requisiti può essere disposta in qualsiasi momento della procedura con motivato decreto della Rettrice.

Articolo 4

Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione sarà individuata secondo le disposizioni contenute nell'art. 5 del "Regolamento per il reclutamento dei professori di I e di II fascia ai sensi della Legge n. 240/2010 e per le chiamate dirette e di chiara fama ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge n. 230/2005".

2. La Commissione, su proposta del Consiglio d'Istituto, è nominata con decreto della Rettrice e pubblicato sul sito web del GSSI. Dalla data di pubblicazione del decreto decorrono 15 giorni per la presentazione alla Rettrice, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione.

3. I lavori della Commissione di valutazione devono concludersi entro tre mesi dalla data del provvedimento di nomina, salva diversa specificazione nello stesso. Il termine può essere prorogato dalla Rettrice per un massimo di sessanta giorni per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione.

Articolo 5

Modalità di svolgimento delle procedure di selezione

1. La Commissione valuta le pubblicazioni scientifiche e il curriculum dell'attività scientifica e didattica presentati dai candidati sulla base dei criteri e parametri fissati dall'art. 7 del citato "Regolamento per il reclutamento dei professori di I e di II fascia ai sensi della Legge n. 240/2010 e per le chiamate dirette e di chiara fama ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della Legge n. 230/2005", tenendo in particolare considerazione:

- i risultati scientifici maggiormente rilevanti in ambito internazionale;
- le esperienze di organizzazione scientifica e direzione della ricerca;
- le attività di insegnamento e di supervisione di tesi nell'ambito di programmi relativi al dottorato di ricerca e di post dottorato, anche in rapporto alle carriere accademiche successive dei soggetti supervisionati;
- i ruoli e gli incarichi ricoperti presso organismi universitari o Enti pubblici di ricerca;
- i rapporti con la ricerca industriale o di supporto scientifico ad organismi pubblici;
- le attività di divulgazione scientifica.

2. Al termine dei lavori, la Commissione esprime collegialmente i giudizi complessivi sui candidati e, previa valutazione comparativa, individua il candidato più meritevole ai fini della chiamata. Infine, consegna al responsabile del procedimento gli atti concorsuali, costituiti dai verbali delle singole riunioni, con allegati i giudizi collegiali, e da una relazione finale riassuntiva redatta collegialmente, per la verifica degli atti ai fini della relativa approvazione. Nel caso in cui la Rettrice riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia gli atti alla Commissione con provvedimento motivato, assegnando un termine per provvedere alle eventuali modifiche.

Articolo 6

Accertamento della regolarità degli atti e chiamata

1. La Rettrice accerta con proprio Decreto la regolarità formale degli atti e dichiara il nominativo del candidato più meritevole ai fini della chiamata. Il Decreto è pubblicato sull'Albo Ufficiale del GSSI ed è trasmesso, unitamente alla relazione riassuntiva finale, al Consiglio d'Istituto per la chiamata. La relazione finale riassuntiva della procedura è altresì pubblicata sul sito web del GSSI.

2. La proposta di chiamata del candidato più meritevole è deliberata dal Consiglio d'Istituto e quindi sottoposta al Consiglio di Amministrazione per quanto di competenza.

Articolo 7

Documentazione ai fini dell'assunzione e nomina in ruolo

1. La nomina è disposta dalla Rettrice del GSSI con apposito decreto e ha effetto dalla data stabilita dal Consiglio di Amministrazione, comunque non oltre tre mesi dalla data di approvazione degli atti.
2. Ai fini della nomina in ruolo, il soggetto chiamato sarà invitato a rendere apposite dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 in relazione al possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego e all'assenza delle situazioni di incompatibilità previsti dalla normativa vigente, anche interna al GSSI, nonché a presentare la dichiarazione di opzione per il regime di impegno.
3. Il chiamato, se cittadino extracomunitario, può presentare le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; ove il dato richiesto attenga ad atti formati all'estero e non registrati in Italia o presso un Consolato italiano dovrà presentare la certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato di cui è cittadino, corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

Articolo 8

Diritti e doveri, trattamento economico e previdenziale

1. I diritti e doveri del docente sono quelli previsti dalle disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dalla regolamentazione interna in materia per tempo vigente.
2. Il trattamento economico e previdenziale è quello spettante ai professori di prima fascia previsto dalla normativa che ne regola la materia per il tempo vigente.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

1. I dati personali forniti da ciascun candidato saranno raccolti dal GSSI e trattati in conformità con quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal GDPR. L'informativa sul trattamento dei dati ai sensi della normativa citata è visibile nell'apposita sezione del sito web del GSSI, a cui si fa rinvio.
2. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Eleonora Ciocca.

Articolo 10

Rinvio circa le modalità di espletamento della selezione e pubblicità

1. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al "Regolamento per il reclutamento dei professori di I e di II fascia ai sensi della Legge n. 240/2010 e per le chiamate dirette e di chiara fama ai sensi dell'articolo 1, comma 9, della legge n. 230/2005" del GSSI e alla normativa vigente in materia.

2. Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale del GSSI.

L'Aquila, 8 settembre 2023

La Rettrice
Prof.ssa Paola Inverardi